



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 101 DIRECCIÓN FECHA: 31-mar.-23
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONÓMICO
 FUNCIÓN: 4 MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN
 SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA
 LINEAS DE ACCIÓN: 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		
4.6.1	100.- Gestionar y supervisar las actividades de administración de recursos y de promoción industrial, con el fin de promover a Mexicali como destino de inversión y negocios.	INFORME	2	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0%	
4.6.1	101.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	25%	
4.6.1	102.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en acuerdo de creación.	SESIÓN	6	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	17%	Se efectuó solo la Sesión para aprobación de la cuenta publica 2023, ya que no fue necesario en Enero realizar Sesión para aprobación de Cuota de Ingresos 2023, debido a que se sometieron en sesión de Diciembre 2022.
4.6.1	103.- Efectuar reuniones con empresas, organismos y membresía a fin de presentar informe de gestión de resultados.	REUNIÓN	4	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	75%	Se realizaron reuniones mensuales con los integrantes de la membresía para presentar los avances de cada mes.

ELABORÓ
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
 LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ MARÍN
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

REVISÓ
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ MARÍN
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

AUTORIZÓ
 RESPONSABLE DEL RAMO
 LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ MARÍN
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 102 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONÓMICO
 FUNCIÓN: 4 MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN
 SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA
 FECHA: 31-mar.-23
 LINEAS DE ACCIÓN: 4.3.3 TRANSICIÓN HACIA LA TRANSPARENCIA PROACTIVA Y LOS DATOS ABIERTOS
 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

LINEA DE ACCIÓN P.M.I.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
4.3.3 4.6.1	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.6.1	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	25%	
4.6.1	202.- Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización contable (CONAC).	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.3.3	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micro sitio) de conformidad a lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	ACUSE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.6.1	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	
4.6.1	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	PROYECTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	
4.6.1	206.- Actualizar los instrumentos normativos.	DOCUMENTOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	En la Sesión Ordinaria de marzo se aprobó el "Lineamiento que Regula el Principio de Género en Reclutamiento y Selección de Personal", aplicable para CDIM, con el propósito de dar cumplimiento a la Ley para La Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Baja California, y así evitar observaciones por la ASEBC y demás entes fiscalizadores.




XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 102 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONÓMICO
 FUNCIÓN: 4 MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN
 SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA
 FECHA: 31-mar.-23
 LINEAS DE ACCIÓN: 4.3.3 TRANSICIÓN HACIA LA TRANSPARENCIA PROACTIVA Y LOS DATOS ABIERTOS
 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		
4.6.1	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	25%	

ELABORÓ


 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
 LIC. FABIOLA LEÓNOR HUERTA CABRERA
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO

REVISÓ


 RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ MARÍN
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

AUTORIZÓ


 RESPONSABLE DEL RAMO
 LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ MARÍN
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	59	COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
PROGRAMA:	592	PROMOCIÓN Y ATRACCIÓN DE INVERSIONES SOSTENIBLES
UNIDAD EJECUTORA:	201	DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN INDUSTRIAL
FINALIDAD:	3	DESARROLLO ECONÓMICO
FUNCIÓN:	4	MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN
SUBFUNCIÓN:	2	MANUFACTURA
LÍNEAS DE ACCIÓN:	2.3.1	SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD
	3.1.1	PROYECTO INTEGRAL PARA LA COMPETITIVIDAD
	3.1.2	PROMOCIÓN DE INVERSIONES
	3.2.1	DIVERSIFICACIÓN Y REVITALIZACIÓN ECONÓMICA
	3.2.3	INNOVACIÓN EN EL SECTOR SERVICIOS
	3.3.1	VINCULACIÓN ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL
	3.3.2	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN E INCUBACIÓN

TMM-F004

FECHA: 31-mar.-23

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.3.1 3.1.1 3.1.2 3.2.1 3.2.3 3.3.1 3.3.2	300.- Fomentar el establecimiento y la expansión de empresas mediante el programa de promoción de las vocaciones industriales, así como de los beneficios del compromiso de género, con el fin de crear más y mejores empleos.	EMPRESA	15	4	7	5	4	2					7	47%	Debido a que la ciudad de Mexicali cumple con los requerimientos para el desarrollo de la empresas, fue mayor la respuesta favorable de la empresas interesadas en establecerse en la Ciudad.		
3.1.2	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	NÓMINA	52	13	13	13	13	13					13	25%			
2.3.1 3.2.1	302.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas, identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	INFORME	4	1	1	1	1	1					1	25%			
3.1.2	303.- Promover el desarrollo económico con organismos públicos y privados afines; locales, regionales, nacionales e internacionales mediante reuniones presenciales y/o virtuales, con el fin de organizar y realizar actividades de promoción y retención para la mejora de los sectores productivos de Mexicali.	REUNIÓN	72	12	12	33	19	8					12	17%			
3.1.1 3.2.1 3.2.3 3.3.1 3.3.2	304.- Contribuir al desarrollo económico de la industria nacional para fortalecer la cadena de valor local y generar oportunidades de negocio a las MIPYMES locales establecidas en Mexicali proveedoras de la industria, a través de sesiones con la empresa nacional, organismos públicos y privados nacionales e internacionales, instituciones educativas, comités de vinculación y organismos de Innovación.	SESIÓN	20	4	4	6	6	4					4	20%			
3.1.1 3.1.2 3.2.1	305.- Generar actividades de prospección que fomenten inversiones, expansiones y negocios industriales, estableciendo contacto con empresas interesadas en Mexicali y/o empresas ya establecidas a través de bases de datos de prospección, creación de contenido virtual, participación en agendas, giras, eventos y webinars.	PROSPECTO	340	70	70	100	100	70					70	21%			



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 59 COMISIÓN DE DESARROLLO INDUSTRIAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 592 PROMOCIÓN Y ATRACCIÓN DE INVERSIONES SOSTENIBLES TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 201 DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN INDUSTRIAL
 FINALIDAD: 3 DESARROLLO ECONÓMICO FECHA: 31-mar.-23
 FUNCIÓN: 4 MINERÍA, MANUFACTURA Y CONSTRUCCIÓN
 SUBFUNCIÓN: 2 MANUFACTURA
 LINEAS DE ACCIÓN: 2.3.1 SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD
 3.1.1 PROYECTO INTEGRAL PARA LA COMPETITIVIDAD
 3.1.2 PROMOCIÓN DE INVERSIONES
 3.2.1 DIVERSIFICACIÓN Y REVITALIZACIÓN ECONÓMICA
 3.2.3 INNOVACIÓN EN EL SECTOR SERVICIOS
 3.3.1 VINCULACIÓN ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL
 3.3.2 FORMACIÓN, CAPACITACIÓN E INCUBACIÓN

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES			
				P	A	P	A	P	A	P	A						
3.1.1 3.2.1 3.2.3	306.- Realizar visitas de retención a las empresas de todos los sectores instaladas en la ciudad de Mexicali, en su operación local, corporativos y/o de manera virtual, para atender sus necesidades y fomentar la inversión en la ciudad.	REUNIÓN	20	4	4	6	6	4	4					4	20%		
2.3.1	307.- Promocionar y recomendar la aplicación de igualdad de género en el sector industrial.	EMPRESA	12	3	2	3	3	3	3					2	17%	Debido a los pocos requerimientos de seminarios durante el 1er trimestre, no fue posible el efectuar reunión que permitiera la promoción y recomendación de la aplicación de género.	

ELABORÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ-MARÍN
COORDINADOR DE PROMOCIÓN

REVISÓ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ-MARÍN
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO
LIC. AARÓN ALEXIS ÁLVAREZ-MARÍN
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA